

## Referat af møde tirsdag den 9. december 2025 kl. 17-19

---

**Til stede:** Gregers Christensen, Claus Nielsen, Magnus von Dreiager, Claes Rask Poulsen, Jeppe Rosengård Poulsen, Mette Bjerg (medarbejderrepræsentant), Anette Holm (medarbejderrepræsentant), Thomas Bo Stovgaard (kursistrådsrepræsentant), Jesper Skibsted Als (rektor), Lars Lysdahl (salgs- og udviklingschef)

**Afbud:**

**Andre deltagere:** Ali Qais, Jens Bernhart (referent)

Formand Gregers Christensen bød velkommen til bestyrelsesmødet. Han bød særligt velkommen til Claes Rask Poulsen, formand for 3F Mølleåen, som indtræder i bestyrelsen for VUC Lyngby. Ali Qais deltog i punkt 8 omkring budget 2026. Mødet blev indledt med en kort præsentationsrunde af hensyn til det nye medlem af bestyrelsen.

### 1. Godkendelse af dagsorden

Gregers Christensen bad om at få tilføjet et nyt punkt 5 omkring ansættelse af rektor. Dagsordenen er godkendt med denne tilføjelse.

### 2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Referatet fra mødet onsdag den 17. september 2025 er godkendt.

### 3. Referatopfølgning

Jesper Skibsted Als fulgte op på punktet omkring fusion, at på et kommende møde kan Jeppe Poulsen og han selv fortælle om erhvervsskoleverdenen.

### 4. Meddelelser

Jesper Skibsted Als orienterede på baggrund af det udsendte bilag. Anette Holm spurgte til varigheden af STUKS administration af VUC Lyngby. Jesper Skibsted Als fortalte, at der ikke er sat en slutdato på.

Jesper Skibsted Als kommenterede på punkt 10 omkring søgetallene, at de er hoppet opad i løbet af den forgangne uge, så de er bedre, dog ikke fuldt på højde med det tilsvarende tidspunkt for et år siden.

### 5. Ansættelse af rektor

Gregers Christensen fortalte, at han september har kontaktet STUK vedrørende mulighed for forlængelse af konstitueringen af rektor. Der er afholdt et møde, hvor formanden og næstformanden deltog. STUK anbefalede på dette møde, at der bliver ansat en rektor, og Gregers Christensen og

## Referat af møde tirsdag den 9. december 2025 kl. 17-19

---

Claus Nielsen, hhv. formand og næstformand i bestyrelsen, foreslår derfor over for bestyrelsen, at VUC Lyngby slår stillingen op nu. Bestyrelsen tiltrådte forslaget.

Gregers Christensen uddelte forslag til stillingsopslaget, som også indeholder ansøgningsfrist og tidsramme for ansættelsessamtaler.

Jeppe Poulsen gav input til stillingsopslaget omkring kravet til undervisningskompetencer og den turbulente tid for uddannelsesinstitutioner. Det ændres i forhold til det uddelte forslag, og stillingen opslås onsdag den 10. december.

Bestyrelsen nedsatte et ansættelsesudvalg bestående af formand Gregers Christensen, næstformand Claus Nielsen og en medarbejderrepræsentant fra bestyrelsen.

### 6. Fusionsnyt – konsekvenser af udmeldt fusionsstop

Jesper Skibsted Als fortalte om nyt i processen siden sidste bestyrelsesmøde. Der er fra centralt hold indført et fusionsstop med virkning frem til 2028. Det betyder, at processen også for VUC Lyngby er sat på hold. Dog vil det stadig være muligt at ansøge om en fusion. Den vil dog formentlig ikke blive behandlet foreløbig. Det er hans vurdering, at en fusion først vil kunne træde i kraft pr. 1. januar 2028.

Jeppe Poulsen supplerede med sine betragtninger, baseret på de politiske meldinger der er kommet i løbet af efteråret.

Bestyrelsen drøftede denne nye situation. Anette Holm udtrykte i forhold til screeningsansøgning sammen med KVUC, at hun savnede en tilsvarende analyse af mulighed nummer to og tre. Gregers Christensen kommenterede, at en screeningsansøgning ikke forpligter institutionerne, men gør det muligt at undersøge ministeriets reaktion på denne mulighed. Mette Bjerg supplerede, at det på baggrund af bilaget på punktet ser usikkert ud i forhold til jobsikkerhed for VUC Lyngbys medarbejdere. Magnus von Dreiager pegede på, at der i materialet er lagt vægt på, at i en reel fusionsproces har begge institutioners bestyrelser beslutningsretten i forhold til proces og rammer for en fusion. Jeppe Poulsen udtrykte, at en screeningsansøgning er at holde døren åben for en fusion i denne retning, og at den ikke lukker dørene for at afsøge mulighederne i en anden retning.

VUC Lyngbys bestyrelse underskrev screeningsansøgningen med disse betragtninger in mente.

### 7. Orientering om tilsyn – parallelsamfundsproblematikker

Jesper Skibsted Als fortalte, at VUC Lyngby er pålagt et tilsyn om parallelsamfundsproblematikker. Mødet med STUK

### 8. Strategi 2025-2028

Jesper Skibsted Als fortalte, at medarbejderne har bidraget kompetent og engageret til indholdet i oplægget til strategi, herunder virkelig gode møder omkring indholdet af handleplaner mv.

## Referat af møde tirsdag den 9. december 2025 kl. 17-19

---

Bestyrelsen takkede for orienteringen om det foreløbige resultat. Jesper Skibsted Als og resten af organisationen vil arbejde videre, så bestyrelsen forelægges en færdig strategi for 2025-2028 med tilhørende handleplaner for dette skoleår

### 9. Godkendelse af budget 2026

Jesper Skibsted Als indledte punktet med at fortælle om processen omkring budgetforslag 2026 siden sidste bestyrelsesmøde.

Ali Qais gennemgik det udsendte bilag omkring aktivitetsprognose for 2025 og på baggrund af dette budgettallene for aktivitet i forslaget til budget 2026. Forslaget indeholder færre årsværk både mht. kursister/elever og på medarbejdersiden, sammenlignet med budget 2025.

Jesper Skibsted Als fortalte om situationen på FVU og OBU, hvor aktiviteten forår 2025 gik forrygende og skabte grundlag for nyansættelser forår 2025, men hvor en del planlagte aktiviteter blev aflyst efterår 2026 (FVu for nemlig.com og IDV for Novo Nordisk).

På den baggrund indeholder budgetforslaget for 2026 en reduktion i lærerstaben svarende til 3 lærere på AVU, FVU og OBU.

Ali Qais gennemgik det udsendte bilag i forhold til resultatopgørelsen, herunder budget 2025, prognose for 2025 samt budgetforslag for 2026. Han fortalte, at fx it-omkostningerne er fordelt efter formål fra 2026 og frem, så de fordeles ud på den enkelte uddannelse.

Resultatet for 2025 forventes at blive et overskud på ca. 35 mio. kr. pga. salget af Nybrovej 112. Uden denne ekstraordinære indtægt forventes 2025 at ende med et underskud på ca. 3,2 mio. kr.

Gregers Christensen kommenterede i forhold til hhv. budget og aktivitet for 2025, at en nedgang på 14 årskursister, slår meget hårdt igennem i forhold til manglende indtægter, og Jesper Skibsted Als supplerede, at når nedgangen omfatter 4 årskursister på OBU, hvor taxameteret er højt, så giver det et betragteligt fald i indtægter fra taxametrene.

Ali Qais gennemgik derefter budgetforslaget for 2026, hvor der forventes en fremgang på FVU, mens niveauet på de øvrige uddannelser forventes at blive stort set som i prognosen for 2025.

Anette Holm spurgte til fordelingen mellem forårs- og efterårssemestret. Ali Qais eftersender talene til hende. Mette Bjerg spurgte til baggrunden for nedgang på OBU. Jesper Skibsted Als fortalte, at det desværre er en generel tendens på VUC'erne i landet, at OBU-aktiviteten ikke stiger. Han håbede, at det gøres til skamme og at aktiviteten på OBU i 2026 stiger igen. Claus Nielsen spurgte til mulig ny aktivitet for Novo Nordisk. Lars Lysdahl fortalte, at det desværre er gået den modsatte vej, idet Novo Nordisk har aflyst tre planlagte forløb på IDV efterår 2025, svarende til op mod 0,5 mio. kr. Han fortalte desuden, at han holder fast i forhold til denne kunde og opsøger dem igen i 2026.

## Referat af møde tirsdag den 9. december 2025 kl. 17-19

---

Ali Qais gennemgik rammerne for 2026 i form af taksterne i Finanslov 2026 samt forventet lønregulering i form af centrallønstigninger, antal årsværk i løn samt en særlig feriegodtgørelse. Løn-omkostningerne i procent af omsætning forventes at falde til 78 % i 2026 og 75 % i 2027 mod et forventet resultat for 2025 på 81 %. Ali Qais gennemgik derefter tabellen over øvrige indtægter.

Anette Holm spurgte til planlagte besparelser i budgetforslaget. Jesper Skibsted Als redegjorde for nogle af dem, herunder fx om et merforbrug på marketing i 2025, som ikke vil gentage sig i 2026.

Samlet lyder forslaget til budget 2026 på et forventet driftsresultat på -0,9 mio. kr. Det er på baggrund af et forventet aktivitetstal for 2026 på 441 årskursister. Anette Holm udtrykte, at hun var bekymret for, om forventede besparelser vil blive realiseret, og om aktivitetstallene i budget 2026 vil holde. Jesper Skibsted Als svarede, at han kunne følge denne bekymring. Dog er fx tallene i forhold til aktivitet på baggrund af 2025, hvor kun 4. kvartal endnu ikke er opgjort. Han fortalte desuden om nye aktiviteter, som er tæt på at være på plads, og som ikke er budgetlagt.

Claes Rask Poulsen spurgte til tidligere års erfaringer i forhold til, om budget og resultat er for optimistiske eller for pessimistiske. Jesper Skibsted Als fortalte, at det tidligere år er gået begge veje. Gregers Christensen kommenterede, at for VUC Lyngby er lønstigninger og aktivitetsniveau ukendte og uforudsigelige størrelser, mens den daglige drift er gennemgået grundigt og følges nøje.,

Bestyrelsen takkede for gennemgangen og vedtog forslaget som budget 2026.

### **10. STUK: Gennemgang af bestyrelsestjekliste**

Bestyrelsen gennemgik tjeklisten på baggrund af

### **11. Godkendelse af klassekvotient**

Jesper Skibsted Als gennemgik det udsendte bilag. Bestyrelsen godkendte klassekvotienten for 2025/2026.

### **12. Institutionsloven og fusion – diskussion af 3 scenarier for VUC Lyngby**

Jesper Skibsted Als redegjorde for grundlaget for diskussionen med udgangspunkt i det udsendte bilag samt et oplæg om institutionsloven. Det mundede ud i en gennemgang af tre mulige scenarier for VUC Lyngbys fusion med en anden uddannelsesinstitution.

Bestyrelsen drøftede de tre fremlagte scenarier.

Bestyrelsen vil fortsætte drøftelsen på næste bestyrelsesmøde med en forventning om, at der til dette møde vil foreligge et udspil til en voksenuddannelsesreform og et mere detaljeret forslag til institutionsloven.

### **13. Eventuelt**

## Referat af møde tirsdag den 9. december 2025 kl. 17-19

---

Anette Holm og Mette Bjerg spurgte til mulighederne for, at også medarbejderrepræsentanter fra faglige organisationer andre end GL kan komme på et kursus for bestyrelsesmedlemmer. Jesper Skibsted Als følger op på dette i dialog med medarbejderrepræsentanterne.

Gregers Christensen takkede for den store og engagerede indsats, der er lagt for dagen i bestyrelsen for VUC Lyngby i det forgangne år.

### 14. Næste møde

Møderække:

Onsdag d. 25. marts 2026

Torsdag d. 4. juni 2026

25/3-26  

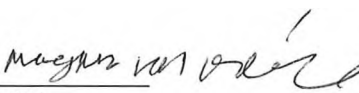

dato underskrift

Gregers Christensen

25/3-26  


dato underskrift

Claus Nielsen

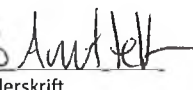
25/3-26  


dato underskrift

Magnus von Dreier

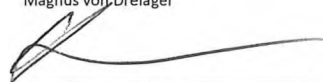
dato underskrift

Jeppe Poulsen

25/3-26  


dato underskrift

Anette Holm



dato underskrift

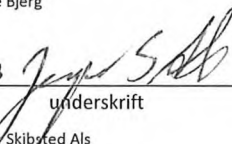
Mette Bjerg

dato underskrift

Thomas Bo Skovgaard

dato underskrift

Claes Rask Poulsen

25/3  


dato underskrift

Jesper Skibsted Als