

Referat af møde onsdag den 29. maj 2024 kl. 17-19

Til stede: Gregers Christensen, Claus Nielsen, Magnus von Dreiager, Charlotte Wieth-Klitgaard, Jeppe Poulsen, Balthazar Joseph Weiman Sampson (kursistrådsrepræsentant), Sara Hesseldal Jørgensen (kursistrådsrepræsentant), Anette Holm (medarbejderrepræsentant), Jesper Skibsted Als (vicerektor), Lars Lysdahl (salgs- og udviklingschef) og Inge Voller (rektor)

Afbud: Lene Olsen (medarbejderrepræsentant)

Andre deltagere: Jens Bernhart (referent)

Formand Gregers Christensen bød velkommen til bestyrelsesmødet.

1. Velkomst til ny kursistrepræsentant

Balthazar Joseph Weiman Sampson (kursistrådsrepræsentant) træder ind i bestyrelsen. Gregers Christensen bød på bestyrelsens vegne velkommen til ham, og Balthazar Joseph Weiman Sampson præsenterede sig. Derefter var der en kort præsentationsrunde.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen er godkendt.

3. Godkendelse af referat fra sidste møde

Referatet fra mødet tirsdag den 19. marts 2024 er godkendt.

4. Referatopfølgning

Gregers Christensen spurgte til nyt i retssagen mellem STUK og VUC Lyngby. Inge Voller fortalte, at retssagen var berammet, men er udskudt pga. langtidssygdom hos kammeradvokaten, som repræsenterer STUK/UVM.

Gregers Christensen spurgte til status vedrørende finansiel leasing af solcelleanlæg. Inge Voller fortalte, at der ikke er noget nyt i denne sag siden sidste møde.

5. Meddelelser

Inge Voller orienterede på baggrund af det udsendte bilag. Claus Nielsen spurgte til punktet omkring ministerens varsling af store ændringer på ungdomsuddannelsesområdet. Inge Voller fortalte, at det forlyder, at der ikke sker noget på denne side af sommerferien.

Inge Voller fortalte desuden om status på tilmelding til auguststart 2024 på enkeltfagsuddannelserne. På AVU fremmøde og elearning samt på hf-enkeltfag elearning er tilmeldingstallene på ni-

Referat af møde onsdag den 29. maj 2024 kl. 17-19

veau med sidste år, men på hf-enkeltfag er tilmeldingstallene mindre end 50 % af niveauet på det samme tidspunkt sidste år. En faktor, som nok spiller ind, er at mange hf-enkeltfagskursister bliver studenter og dermed ikke tager flere fag efter sommerferien.

Tilmeldingstallene til den 2-årige hf vurderes pt. til at være nok til de tre klasser, som VUC Lyngby er tildelt i kapacitet.

6. Godkendelse af reviderede vedtægter efter tilsyn/anvisninger fra STUK

Inge Voller orienterede om henvendelse fra STUK, som betyder, at der er foretaget meget små rettelser til de hidtidige vedtægter. Bestyrelsen godkendte de reviderede vedtægter.

7. Godkendelse af 1. kvartalsrapporten

Inge Voller orienterede på baggrund af det udsendte bilag, som er udarbejdet på baggrund af det reviderede budget for 2024. Både udgifter og aktivitet for 1. kvartal 2024 er på linje med det reviderede budget 2024. IVO påpegede dog, at aktiviteten i 2. kvartal 2024 forventes at blive en smule under det reviderede budget 2024.

Charlotte Wieth-Klitgaard spurgte til de øgede lønudgifter pga. OK24. Inge Voller fortalte, at dette er indregnet både i det reviderede budget 2024.

8. Drøftelse af VUC Lyngbys økonomiske situation og tiltag effektueret i forhold til det reviderede budget for 2024

Gregers Christensen mindede om orienteringen og drøftelserne vedrørende det oprindelige og reviderede budget 2024.

Inge Voller fortalte om de tiltag, der er iværksat siden sidste bestyrelsesmøde og med det reviderede budget 2024. Det er i første omgang vigende søgning forår 2024 og de øgede lønudgifter pga. OK24, der gør at budgettet blev revideret, men derudover også fejl på særligt driften i det bestyrelsesgodkendte budget. Der er reduceret kraftigt på det administrative område, da tre stillinger inden for økonomi og løn- og personaleadministration, herunder stillingen som økonomi- og administrationschef, ikke bliver genbesat. Økonomi og løn-opgaver løses fremadrettet af KVUC i et administrativt fællesskab. Endvidere er der opsigelser og afskedigelser i størrelsesorden 4 årsværk på det øvrige administrative område og blandt underviserne. I forhold til udleje af dele af bygningerne er der fortsat interesse, men ikke indgået aftale. Indtægter for en eventuel udlejning af lokalerne er ikke indregnet i det reviderede budget. Inge Voller fortalte om yderligere tiltag: Der udbetales ikke lokalløn til medarbejdere og heller ikke engangsvederlag til lederne. Lærerne tager mere censur end tidligere og er eksamensvagter til skriftlige og mundtlige prøver. Lærerne vil i højere grad skulle undervise i det omfang, som institutionsplanen foreskriver (det har ikke været tilfældet de foregående år). Endelig har ledergruppen og konsulenterne taget flere og nye ansvarsområder og arbejdsopgaver.

Referat af møde onsdag den 29. maj 2024 kl. 17-19

I forhold til mulighederne for at udleje dele af bygningen sker der pr. 1. august den ændring, at førstesalen på "Sydføljen" rømmes, og undervisning og kontorpladser flyttes i løbet af sommerferien.

Annette Holm udtrykte på medarbejdernes vegne en bekymring for at lade KVUC få så stort et indblik i VUC Lyngbys økonomi og øvrige forhold, da man oplever KVUC som en stor konkurrent. Hun mente desuden, at det ikke er sikkert, at antallet af ansøgere til den 2-årige hf bliver nok til 3 fulde klasser.

Anette Holm spurgte endelig til, hvad der skal ske, hvis aktivitetstallet falder yderligere. Inge Voller udtrykte, at hvis ikke der sker yderligere tiltag, vil det resultere i et større underskud end budgetteret, men at det for hende at se er svært at undvære flere medarbejdere. Hun opfordrede bestyrelsen til at afvente, at der kommer en udmelding om den fremtidige organisering af ungdomsudannelserne.

Jeppe Poulsen udtrykte, at det er en glimrende idé at indgå samarbejde med KVUC. Det kunne måske endda udbygges i forhold til samarbejde om lærerkræfterne. Han spurgte desuden, om det er sådan, at der er en kritisk masse i form af et antal årskursister, som afgør, om et VUC generelt vil kunne være bæredygtigt. Inge Voller fortalte, at der i VUC-sektoren bruges et omfang på 300 årskursister som et krav til dette, men at der er individuelle forhold for det enkelte VUC, der gør sig gældende.

Magnus von Dreier udtrykte forbehold og betænkeligheder i forhold til, om der rent faktisk kommer et udspil på kort sigt. Han oplever, at så store politiske ændringer generelt udskydes fra regeringens side. Samtidig oplevede han, at der er mange nye bolde i luften, fx en eventuel ny version af hpx-tanken.

Jesper Skibsted Als fortalte om de tiltag, som han og chefkonsulenten gør i forhold til at øge holdkvoienten og at nå frem til, at lærernes arbejdstid bruges rigtigt.

Charlotte Wieth-Klitgaard takkede for den gode orientering fra Inge Voller, og hun fremlagde det synspunkt, at det giver bedst mening at se tiden an pga. de omskiftelige politiske vinde, og Claus Nielsen udtrykte enighed i dette – også set i lyset af den høje kvalitet, som trivselsmålinger, kvalitetsrapport og undervisningsmiljøvurdering giver udtryk for.

Claus Nielsen udtrykte, at han forstår bekymringen fra medarbejderside omkring samarbejdet med KVUC, men at det for ham at se er en fordel at etablere et samarbejde med en kollega-institution, som har et professionelt setup og et stort, fagligt miljø.

Gregers Christensen påpegede, at det centrale for ham er at have et ordentligt beslutningsgrundlag for ledelsen. Det skal man selvfølgelig være meget opmærksom på ved en udlicitering til et administrativt fællesskab, og det kan sagtens lade sig gøre.

Bestyrelsen takkede for den orientering, som Inge Voller gav i indledningen til dette punkt. I første omgang vil bestyrelsen afvente de politiske udmeldinger.

Referat af møde onsdag den 29. maj 2024 kl. 17-19

9. Information om organisering af VUC Lyngbys processer omkring økonomi og løn

Indholdet af punktet blev drøftet under punkt 8.

10. Præsentation af resultaterne af to forskellige kursisttrivselsundersøgelser

Jens Bernhart gennemgik de to udsendte bilag, dels en oversigt over resultatet af den årlige elev-trivselsundersøgelse for eleverne på den 2-årige hf, dels resultatet af undervisningsmiljøvurderingen for 2024. Generelt viser disse og tidligere trivselsundersøgelser, at der er stor tilfredshed og generelt god trivsel på klasser og hold og dermed blandt VUC Lyngbys kursister og elever.

Bestyrelsen drøftede indholdet af og pointerne i de to undersøgelser, også med fokus på, hvordan kursister/elever har fået kendskab til VUC Lyngby. Eventuelle nye tiltag til at nå VUCs målgrupper blev også drøftet.

11. Præsentation af kvalitetsrapporten og drøftelse af evt. yderligere tiltag for at sikre kvaliteten på VUC Lyngby

Jens Bernhart præsenterede kvalitetsrapporten, som var udsendt som bilag. Den er baseret på kvalitetssystemet, som igen baserer nøgleområder for kvalitet i VUC Lyngbys Strategi 2023-2025.

Bestyrelsen drøftede pointerne og indholdet i kvalitetsrapporten, herunder nøgleområdet for, hvilke uddannelser VUC Lyngbys studenter optages på og gennemfører. Bestyrelsen opfordrede til, at VUC Lyngby udnytter samarbejdet med KVUC også på dette område, så kvaliteten af de data og den statistik, som stilles til rådighed af STIL/UVM kan efterprøves.

12. Præsentation af kommunikationsstrategien

Inge Voller orienterede på baggrund af det udsendte bilag, som er udarbejdet af VUC Lyngbys kommunikationskonsulent Eva Fritzboeger. Inge Voller fortalte også, at afsnittet om udviklingsmål danner rammen for Eva Fritzboegers arbejde som kommunikationskonsulent.

Bestyrelsen takkede for kommunikationsstrategien og drøftede mulighederne for at nå VUC Lyngbys målgrupper.

13. Drøftelse af status på arbejdet med de strategiske indsatser

Jesper Skibsted Als orienterede på baggrund af det udsendte bilag om de mål og indsatser, som er nået i løbet af det første år for Strategi 2023-2025.

Gregers Christensen roste, at de strategiske mål bliver omsat til operationelle indsatser i det relativt store omfang, som det allerede i løbet af et år er sket.

Referat af møde onsdag den 29. maj 2024 kl. 17-19

Jeppe Poulsen tilbød, at SOSU H vil kunne stille op med de uddannelsesambassadører, som er studerende ved SOSU H, til at fortælle om deres uddannelsesvalg og karriereveje.

14. Eventuelt

Gregers Christensen takkede for et godt, konstruktivt møde i bestyrelsen.

Møderækken for det kommende år: 28. august, 7. oktober, 17. december, 26. marts, 26. maj

dato underskrift

Gregers Christensen

dato underskrift

Claus Nielsen

dato underskrift

Magnus von Dreiaeger

dato underskrift

Jeppe Poulsen

dato underskrift

Charlotte Wieth-Klitgaard

dato underskrift

Balthazar Joseph Weiman Sampson

dato underskrift

Sara Hesseldal Jørgensen

dato underskrift

Anette Holm

dato underskrift

Lene Olsen

dato underskrift

Inge Voller