

Referat af møde tirsdag den 23. august 2022 kl. 17-19

Til stede: Gregers Christensen, Claus Nielsen, Jeppe Poulsen, Maria Bjørn (medarbejderrepræsentant), Anette Holm (medarbejderrepræsentant), Ellen Breumlund (kursistrådsrepræsentant), Trine Ellegaard Christensen (uddannelseschef), Lars Lysdahl (salgs- og udviklingschef), og Inge Voller (rektor)

Afbud: Tina Jensen, Magnus von Dreiager, Alex Lund Pedersen (kursistrådsrepræsentant), Jacob Rex Pedersen (økonomi- og administrationschef)

Andre deltagere: Jens Bernhart (referent)

1. Velkomst og præsentationsrunde ved formanden

Formand Gregers Christensen bød velkommen til mødet og især velkommen til de nye medlemmer: Ellen Breumlund, repræsentant fra VUC Lyngbys kursistråd og kursist på 2. år af hf3-pakken, og Jeppe Poulsen, direktør ved SOSU H.

Medlemmerne af bestyrelsen præsenterede sig for hinanden.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen er godkendt.

3. Godkendelse af referat fra sidste møde

Referatet fra mødet tirsdag den 17. maj 2022 er godkendt.

4. Referatopfølgning

Intet at bemærke.

5. Meddelelser

Inge Voller orienterede på baggrund af det udsendte bilag.

Claus Nielsen spurgte til velkomstpakke fra STUK. Det er materiale om bestyrelsens rolle, som STUK har sendt ud.

Claus Nielsen spurgte til punktet om Nemlig.com. Lars Lysdahl fortalte, at der er afholdt undervisning i FVU Start og FVU Dansk på Nemlig.com i sommerferien. Evalueringen fra deltagerne er virkelig positive. Det samme gælder evalueringen fra deltagerne på ordblindeundervisning for medarbejdere ved Novafos.

Referat af møde tirsdag den 23. august 2022 kl. 17-19

Maria Bjørn spurgte til samarbejdet med Københavns Professionshøjskole (KP) og SOSU H. Inge Voller fortalte, at VUC Lyngby har varetaget FVU-screeninger ved KPs afdeling i Hillerød. Desværre har det endnu ikke resulteret i undervisning for de studerende. Interessen har ikke været stor nok. Men indsatsen gentages dette studieår. Samarbejdet med SOSU H er i sin vorden, og der er nedsat en arbejdsgruppe, der skal komme med forslag til aktiviteter under samarbejdet, mhp. at flere kursister vælger SOSU H.

Maria Bjørn spurgte ind til punktet om nye fordelingsudvalg i Region Hovedstaden. Inge Voller fortalte, at VUC Lyngby er med i denne proces og deltager i fordelingsudvalg pga. den 2-årige hf.

Inge Voller fortalte desuden uddybende om tilbud om AVU engelsk basis for ukrainske flygtninge på sprogcentre VSK og Speak.

Inge Voller fortalte endelig om, at der fredag den 19. august er truffet afgørelse fra STUKs side omkring FVU, hvor STUK vil have en tilbagebetaling af taxametertilskud på 1,9 mio. kr. fra VUC Lyngby (nedsat fra tidligere udmeldt krav på 2,8 mio. kr.), da STUK mener, at VUC Lyngby har afholdt undervisning uden at have tilstrækkelig skriftlig dokumentation for optagelse, undervisning og genvisering på virksomhedsforlagte hold i størrelsesordenen 16 årskursister med FVU-taxameter og til lægstakst for virksomhedsrettet aktivitet. Lars Lysdahl fortalte uddybende om STUKs kritik over for VUC Lyngbys praksis på baggrund af de dengang gældende bestemmelser, som han og resten af ledelsen ikke er enig i.

Lars Lysdahl gav som eksempel, at for STUK er en bestået trin 2-prøve i FVU Dansk fra en anden FVU-udbyder ikke er tilstrækkeligt grundlag for at optage kursisten på trin 3 i FVU Dansk på fx VUC Lyngby. Det er set fra VUC Lyngbys siden ikke i tråd med, hvordan bestemmelserne for andre uddannelser administreres og desuden udtryk for unødvendig dobbeltadministration.

Jeppe Poulsen spurgte til, om sagen kunne være en principiel sag, som Danske HF & VUC kan løfte på nationalt plan over for STUK. Bestyrelsen drøftede VUC Lyngbys handlemuligheder i denne sag, og bestyrelsen opfordrer ledelsen til at undersøge mulighederne for at gå videre i denne sag.

6. Bestyrelsens rammer for arbejdet

Inge Voller fortalte, at de udsendte bilag uddyber bestyrelsens rammer for arbejdet, som er behandlet på sidste møde: Dels revideret årshjul for bestyrelsens arbejde, dels institutionsstyrelsens godkendelse af udbud af 2-årig hf og institutionsstyrelsens angivelse af VUC Lyngbys geografiske dækningsområde: Kommunerne Lyngby-Taarbæk, Gentofte, Gladsaxe, Herlev og Ballerup.

7. Godkendelse af 2.-kvartalsrapporten inklusive drøftelse af den økonomiske situation og fremtidige tiltag

Inge Voller gennemgik det fremsendte bilag. Af det fremgår, at estimat for 2022 er nedjusteret med indtægter på ca. 6 mio. kr. mindre end forventet i budget 2022. Udgiftsniveauet er faldet, men ikke tilsvarende, så det justerede estimat er, at 2022 ender med et samlet resultat på ca. 4,6 mio. kr. i underskud.

Referat af møde tirsdag den 23. august 2022 kl. 17-19

Dette skyldes et fald i aktivitet forår 2022, som fortsætter i efteråret samme år. Det justerede estimat for 2022 forventer en samlet aktivitet på 575 årskursister, hvor det i budget 2022 var indregnet en forventet aktivitet på 694 årskursister. Dette er en væsentlig nedgang, både i antal årskursister (119 årskursister) og i procentvis aktivitetsnedgang.

Ledelsen har i kvartalsrapporten oplistet tiltag i 2022. En række mindre indsatser for 2022 blev drøftet og ud over dette foreslår ledelsen, at der varsles afskedigelser i størrelsesordenen 10 årsværk med virkning fra 2023 for at kunne justere i forhold til faldet i aktivitet og indtægter.

Gregers Christensen kommenterede, at det er meget vigtigt at reagere og reagere prompte. Problemet har været forelagt bestyrelsen i foråret, hvor bestyrelsen opfordrede til at mane til besindighed og se udviklingen an.

Anette Holm udtrykte, at besparelsen på lokalløn i 2022 måske kunne genovervejes, fordi det er en af måderne at motivere medarbejderne på, og det bliver svært at bevare gejsten hos medarbejderne i krisetider.

Claus Nielsen opfordrede til udarbejdelse af dels worst case scenario, dels best case scenario for de kommende år. Det er for ham vigtigt at udvise rettidig omhu, men det er også vigtigt ikke at forringe kvaliteten, så man ender i en negativ spiral.

Maria Bjørn spurgte til forholdet mellem de ca. 300.000 kr., som kan spares på de nævnte punkter i 2022, sammenlignet med det faktiske besparelseskrav for 2023. Inge Voller mente, at det reelle besparelseskrav nok er i omegnen af 5 mio. kr. På den baggrund bad Maria Bjørn om at genoverveje denne besparelse i 2022.

Maria Bjørn spurgte til, om de 10 årsværk vil omfatte både ledelse og medarbejdere. Inge Voller fortalte, at der ikke er planer om at spare på ledelsessiden, fordi netop i nedgangstider er der brug for ledelse.

Jeppe Poulsen opfordrede til at fastholde fokus på kursisterne, for det kan gå tabt i denne slags proces. Desuden udtrykte han ros for rettidig omhu, for det er godt at melde tydeligt og hurtigt ud til medarbejderne for at skabe gennemsigtighed i processen. Mht. lokalløn eller ej, så opfordrede han til at se på gennemsnitslønninger i sektoren for at vurdere, om det giver mening eller ej. Endelig opfordrede han til at se mere end et år ud i fremtiden, fx en tre-årig fremskrivning.

Maria Bjørn kommenterede, at dette jo er en national krise for VUC. Således lukker HF & VUC Roskilde Greve-afdelingen, hvor netop VUC-sektorens minister to år før stod og roste VUC-sektorens arbejde - og lovede, at sådan en afdeling ikke ville blive lukket. Inge Voller fortalte, at Danske HF & VUC er meget opmærksom på dette og er i dialog med ministeren.

Gregers Christensen udtrykte, at han de sidste 8 år i VUC Lyngbys bestyrelse kun har oplevet, at resultatet blev et (beskedent) overskud. For 2022 accepterer bestyrelsen et underskud, men det skal

Referat af møde tirsdag den 23. august 2022 kl. 17-19

tilbage til situationen med budgettering med et overskud i årene fremover, så der skal allerede i 2022 varsles afskedigelser.

Claus Nielsen opfordrede til at kreditere alle, også de medarbejdere, som vil blive afskediget, for den ulykkelige situation skyldes ikke nogen ved VUC Lyngby, men en vedvarende højkonjunktur og medfølgende lav arbejdsløshed, som naturligt vil påvirke VUC-sektoren negativt. Gregers Christensen roste endvidere, at der allerede nu tænkes i en proces med inddragelse af samarbejdsudvalget, et eventuelt stormøde og en plan for håndtering af den negative situation.

Maria Bjørn roste desuden Inge Voller for en tydelig og hurtig kommunikation om vigtige aktiviteter, fx i ugentlige nyhedsbreve til medarbejderne.

8. Godkendelse af den finansielle strategi

Inge Voller fortalte på baggrund af det udsendte bilag, at bestyrelsen skal godkende en strategi for finansiell risikostyring for VUC Lyngby.

Et element af strategien er hhv. bestyrelsens og ledelsens ansvar. Andre elementer er likviditetsberedskab, gælds niveau og procedure for periodisk godkendelse af den finansielle strategi.

Bestyrelsen takkede for gennemgangen og godkendte den finansielle strategi.

9. Godkendelse af Erhvervsstyrelsens optegnelser om VUC Lyngby

Gregers Christensen forklarede, hvorfor bestyrelsen skal godkende Erhvervsstyrelsens optegnelser for VUC Lyngby. Bestyrelsen godkendte dette.

10. Godkendelse af VUC Lyngbys investeringsplan

Inge Voller forklarede ud fra det udsendte bilag, at bestyrelsen skal godkende VUC Lyngbys investeringsplan, fordi Børne- og Undervisningsministeriet vil have styr på, hvordan selvejende institutioner samlet anvender deres midler.

Inge Voller uddybede de enkelte punkter, herunder problematikkerne omkring nye vinduer i Nordfløjen (nye krav til vinduer vs. fredning og lokalplan), ny parkeringsplads (dels pga. problemer med døde træer og ujævnt underlag), endelig skrinlæggelse af planerne for en idrætssal på trods af fornyede drøftelser med Lyngby-Taarbæk Kommune, reparation af utæt tag mv.

Bestyrelsen drøfter dette igen på mødet i oktober, hvor forslag til Budget 2023 er på dagsordenen. Bestyrelsen godkendte orienteringen om investeringsplanen.

11. Drøftelse og vedtagelse af strategiske handleplaner for kursusåret 2022-2023

Referat af møde tirsdag den 23. august 2022 kl. 17-19

Trine Ellegaard Christensen gennemgik hovedtræk i det udsendte bilag, som begynder med Strategi 2023 og desuden indeholder handleplanerne for kursusåret 2022/23.

Ellen Breumlund spurgte til, hvad organisatorisk feedback indebærer. Trine Ellegaard Christensen gav eksempler på, hvordan det giver sig udtryk. Fx at kursisterne vil opleve, at en anden lærer observerer undervisningen, så ens lærer kan få feedback fra en kollega.

Claus Nielsen foreslog, at Det Grønne Råd medtænker besparelser og tanker omkring det ved grøn omstilling og fokus på energi- og ressourceforbrug. Han spurgte desuden til, om afskedigelser af 10 årsværk vil påvirke arbejdet i udviklingsteam. Trine Ellegaard Christensen svarede, at det er noget, hun frygter for dette kursusår.

Bestyrelsen takkede for gennemgangen og godkendte de strategiske handleplaner for 2022/23.

12. Nedsættelse af uddannelsesudvalget jf. bekendtgørelse om uddannelsesudvalg ved voksenuddannelserne

Inge Voller orienterede på baggrund af det udsendte bilag om bestemmelserne for nedsættelse af uddannelsesudvalg samt sammensætningen af VUC Lyngbys uddannelsesudvalg for de næste fire år.

Gregers Christensen udtrykte på bestyrelsens vegne, at det er godkendt.

13. Eventuelt

Gregers Christensen roste, at VUC Lyngby er synligt i lokalområdet og desuden på internettet og sociale medier. Inge Voller udtrykte, at kommunikationskonsulenten, Eva Fritzboeger, gør et virkelig godt og stort stykke arbejde for VUC Lyngby.

Kommende møder:

Mandag den 10. oktober 2022

Onsdag den 14. december 2022

Torsdag den 9. marts 2023

Onsdag den 24. maj 2023

dato underskrift

Gregers Christensen

dato underskrift

Claus Nielsen

dato underskrift

Magnus von Dreiager

dato underskrift

Tina Jensen

dato underskrift

Jeppe Poulsen

dato underskrift

Ellen Breumlund

dato underskrift

Alex Lund Pedersen

dato underskrift

Anette Holm

dato underskrift

Maria Bjørn

Referat af møde tirsdag den 23. august 2022 kl. 17-19

dato underskrift

Inge Voller