

## Oplysninger om vores behandling af dine personoplysninger vedr. din ansættelse på VUC Lyngby

### Underretning om indsamling af personoplysninger

VUC Lyngby er ansvarlig for de personoplysninger, vi behandler om dig. Når vi behandler dine oplysninger, er vi forpligtet til at give dig en række informationer, du kan læse om her. Reglerne herfor fremgår af databeskyttelsesforordningens artikel 13 og 14.

### Vi er den dataansvarlige - hvordan kontakter du os?

VUC Lyngby er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har modtaget om dig. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor.

VUC Lyngby  
Nybrovej 112-114  
2800 Kgs. Lyngby  
CVR: 29748500  
Telefonnummer: 45114200  
Mail: [vucl yngby@vucl yngby.dk](mailto:vucl yngby@vucl yngby.dk)

### Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine oplysninger, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver.

Du kan kontakte vores databeskyttelsesrådgiver Anne Lene Pugholm på:

E-mail: [dpo@itcn.dk](mailto:dpo@itcn.dk)

### Formålet med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger, kategorier af personoplysninger samt opbevaringsperiode for dine personoplysninger

Formålet med behandlingen	Kategorier af personoplysninger	Retsgrundlag	Opbevaringsperiode	Hvor stammer data fra
1. At ansætte medarbejdere gennem ansøgninger	Almindelige, fortrolige og følsomme personoplysninger. Herunder CPR-nummer, navn, adresse, e-mail, foto, telefonnummer, samt de bilag og informationer, der gives i ansøgningen.	Databeskyttelsesforordning art. 6, stk. 1, litra b samt art. 9, stk. 2, litra b.  Databeskyttelseslovens § 11, stk. 1 (behandling af CPR-numre).	5 år efter endt ansættelse, jf. forældelseslovens § 5	Ansøgeren selv



2. Indhentning af persondata til interne systemer så den ansatte kan udføre de opgaver, ansættelsen kræver, samt mhp. at udarbejde en ansættelseskontrakt.	Almindelige, fortrolige og følsomme personoplysninger. Herunder CPR-nummer, navn, adresse, e-mail, foto, telefonnummer, samt de bilag og informationer, der gives i ansøgningen.	Databeskyttels esforordninge n art. 6, stk. 1, litra b samt art. 9, stk. 2, litra b.  Databeskyttels eslovens § 11, stk. 1 (behandling af CPR-numre).	5 år efter endt ansættelse, jf. forældelsesl ovens § 5	Fra den ansatte selv.
3. Indhentning af persondata til brug for lønudbetalinger, skat og pensionsindbetalinger	Almindelige, fortrolige og følsomme personoplysninger. Herunder CPR-nummer, navn, adresse, e-mail, telefonnummer.	Databeskyttels esforordninge ns art. 6, stk. 1, litra b og databeskyttels eslovens § 11, stk. 1.	5 år efter endt ansættelse, jf. forældelsesl ovens § 5	Fra den ansatte selv
4. Indhentning af referencer telefonisk	Almindelige	Databeskyttels esforordninge ns art. 6, stk.1, litra b.	Med det samme, da data er mundtlige	Fra referencer
5. HR-processer: MUS, kompetenceudvikling, tjenstlige samtaler, fratrædelse, fravær	Almindelige, fortrolige og følsomme	Databeskyttels esforordninge n art. 6, stk. 1, litra b samt art. 9, stk. 2, litra b og databeskyttels eslovens § 11, stk. 1.	5 år efter endt ansættelse, jf. forældelsesl ovens § 5	Fra arbejdsgiver

6. At videoovervåge skolens område, så VUC Lyngby kan holde øje med, at der ikke forekommer ulovligheder og så VUC Lyngby kan samarbejde med politiet, hvis der sker noget ulovligt.	Almindelige, nemlig videoer	Databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra f	14 dage efter optagelsen	Videoovervågningssystemet
--	-----------------------------	---	--------------------------	---------------------------

Dine personoplysninger opbevares på en sådan måde, at det ikke er muligt at identificere dig i et længere tidsrum end det, der er nødvendigt til de formål, hvortil de pågældende personoplysninger behandles, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 5, stk. 1, litra e.

Det er nødvendigt for at vi kan ansætte dig, at vi har ovenstående personoplysninger. Har vi ikke disse personoplysninger, kan vi ikke oprette dig som ansat.

### Modtagere af personoplysninger ved videregivelse samt retsgrundlaget for videregivelsen

Dine personoplysninger i forbindelse med din ansættelse på VUC Lyngby videregives til følgende myndigheder. Tallet foran navnet på modtageren henviser til formålet med behandlingen i ovenstående skema.

Navn på modtager	Adresse	Retsgrundlag	Formål
3. SKAT og banker	Danmark	Databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra c (retlig forpligtelse)	Formålet med at videregive personoplysninger vedr. lønoplysninger er, at de ansatte registres hos SKAT med henblik på udbetaling af korrekt løn og skattesats
4. Pensionsselskaber	Danmark	Databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra c (retlig forpligtelse)	At den ansatte registreres korrekt i pensionsselskabet og kan få overført pension.

5. Kommuner	Danmark	Databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra c (retlig forpligtelse)	At håndtere sygemeldte medarbejdere og få dagpenge samt refusion på plads.
6. Politiet	Nordsjælland	Databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra f (legitim interesse).	At opklare ulovligheder

### **Overførsel til modtagere i tredjelande, herunder internationale organisationer**

Når der sker en overførsel til et usikkert tredjeland uden for EU og EØS, baseres behandlingsens retsgrundlag på EU-Kommissionens standardkontraktbestemmelser, som findes via nedenstående link:

[Standard Contractual Clauses \(SCC\) | EU-Kommission \(europa.eu\)](#)

Vi overfører som udgangspunkt ikke dine personoplysninger til modtagere uden for EU og EØS. Under visse særlige omstændigheder, er der sandsynlighed for, at de amerikanske myndigheder kan kræve data udleveret af det amerikansk ejede moderselskab. Overførslerne sker til følgende: Microsoft.

Ønskes en kopi af overførelsesgrundlaget udleveret, skal der rettes henvendelse til den dataansvarlige.

### **Automatiske individuelle afgørelser, herunder profilering**

Vi anvender ikke automatiske afgørelser på dine personoplysninger, herunder profilering.

### **Retten til at trække samtykke tilbage**

Du har til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Dette kan du gøre ved at kontakte os på de kontaktoplysninger, der fremgår ovenfor.

Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af vores behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis du tilbagetrækker dit samtykke, har det derfor først virkning fra dette tidspunkt.

### **Dine rettigheder**

Du har, efter databeskyttelsesforordningens artikel 15-18 samt artikel 20-21, en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os via kontaktoplysningerne angivet øverst i dokumentet.

#### **Ret til at se oplysninger (indsigtsret)**

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig. Der kan forekomme særlige tilfælde, hvor indsigtsretten ikke kan påberåbes.

#### **Ret til berigtigelse (rettelse)**

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

### *Ret til sletning*

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

### *Ret til begrænsning af behandling*

Du har visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

### *Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)*

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

### *Ret til indsigelse*

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores eller lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan også gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

### **Klage til Datatilsynet**

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).