



## Fastholdelsesstrategi

Formålet med fastholdelsesindsatsen på VUC Lyngby er at medvirke til at sikre, at så mange som muligt gennemfører en ungdomsuddannelse og gennemfører en videregående uddannelse bagefter.

Fastholdelsesindsatsen forholder sig også til de mål, Undervisningsministeriet har meldt ud, nemlig at alle kursister skal blive så gode, som de kan, at de skal trives og at den sociale arv skal brydes.

**Fastholdelsesstrategien skal dermed være med til at sætte rammen om kursisternes læring og udvikling af faglige, almene, personlige og sociale kompetencer.**

### Kravene til studieaktivitet omfatter, at kursister:

- Forbereder sig til undervisningen
- Møder frem til undervisning og medbringer PC, bøger, ringbind, noter mm.
- Møder til tiden – også efter pauser
- Deltager aktivt i undervisningen (med kamera og mikrofon, hvis det er online)
- Afleverer alle skriftlige opgaver til tiden
- Regelmæssigt holder sig informeret via intranet og Ludusweb
- Deltager i planlagte terminsprøver
- Deltager i ekskursioner
- Går til eksamen

Fastholdelsesindsatsen omfatter en række aspekter, der skal støtte op om, at kursisterne er studieaktive, og finder sted på forskellige steder og niveauer i organisationen:

- I forbindelse med undervisningen
- Gennem vejledning
- På ledelsesniveau
- I skabelsen af et godt studiemiljø.

## Hvad vi gør?

### I undervisningen

Lærerne er nøglepersoner i fastholdelsesarbejdet, da det er lærerne, der har det direkte møde med kursisterne. Lærerne evaluerer konstant kursisternes progression og studieaktivitet og er tydelige i deres feedback til kursisterne, så den enkelte kursist oplever at blive hørt og set:

- På VUC Lyngby har vi en pædagogisk profil, der beskriver, hvad vores særlige pædagogiske kendetegn er. Den pædagogiske profil beskriver, hvad vi tror på er god undervisning og motiverer kursisterne til at gennemføre deres uddannelse.
- Gennem deltagelse i udviklingsprojekter, intern og ekstern efteruddannelse videreudvikles vejlederes og læreres kompetencer.
- I klasseteams drøfter og samarbejder lærere og studievejledere om deres klassers specifikke problemstillinger og udarbejder mulige løsningsstrategier på månedlige møder.



- Tidlig indsats. Vi lægger særlig vægt på tydeliggørelse af rammerne for kursisternes uddannelse i introfasen. Det omfatter introforløb på den 2-årige HF. I introforløbet sker der en forventningsafstemning, og der skabes social samhørighed blandt kursisterne.
- Alle kursister skal gennemgå screening af deres faglige niveau i dansk, evt. efterfulgt af tilbud om FVU eller ordblindeundervisning.
- Vi arbejder med tolærerordninger, så kursisterne har maksimal mulighed for at få hjælp og at få lærerne tæt på deres læringsproces.
- Ligeledes omlægger vi dele af kursisternes skriftlige arbejde til at finde sted på skolen med en lærer, så kursisterne bedre kan få hjælp til deres skriftlige opgaver.
- Der afholdes ved kursusstart møder med bestemte grupper af lærere (f.eks. HF2) for at skabe fælles fodslag omkring håndteringen af studieaktivitetsregler og klasserumskultur.
- Kursisterne har mulighed for at få en studieaktivitetsaftale, så de kan være studieaktive, selv om de er nødt til at være fraværende fra undervisningen (f.eks. ved længerevarende sygdom).
- Der foreligger en beredskabsplan for psykisk sårbare kursister/elever.

### **Gennem vejledning**

- Vejledningen gennemfører fastholdelsessamtaler med kursisterne og håndhæver også VUC Lyngbys studieaktivitetsregler.
- Vejledningen afdækker kursisters indgangsniveau og forudsætninger, så de placeres på det rigtige niveau, og tilrettelægger et hensigtsmæssigt skema for kursisten.
- Alle kursister på HF og AVU har mulighed for at få tildelt SPS, hvis de har særlige udfordringer i forhold til at gennemføre uddannelsen.
- På HF2 arbejdes med evaluering og feedback på systematisk vis, hvilket betyder, at elevernes progression, trivsel og studieaktivitet følges tæt.
- Studievejlederne gennemfører fraværsanalyser og iværksætter som følge deraf særlige fraværs- og frafaldsinitiativer.
- På alle hold og klasser i dansk (HF og AVU) besøger en studievejleder og en ledelsesrepræsentant holdene og informerer om studieaktivitetsregler og vejledningsfunktionen. På besøgene udleveres VUC Lyngbys info-ark om studieaktivitet og tiltag, der kan støtte op om kursistens gennemførelse.
- Tæt samarbejde med Studievalg København, UU og studievejledningen.
- Vi afholder kurser om eksamensangst.

### **I skabelsen af et godt studiemiljø**

- Et studiecenter med god mulighed for fordybelse og samarbejder.
- Klasserum med projektorer og whiteboards.
- Et kursistråd med repræsentanter fra de forskellige uddannelser, der bl.a. gennem en række dialogmøder med lærer- og ledelsesrepræsentanter inddrages i vurderingen af og videreudviklingen af studiemiljøet på VUC Lyngby.
- Foredrag og forskellige sociale arrangementer i løbet af året; koncerter, studieture, besøg på uddannelsesmesse, udstillinger, arrangement med aftagerinstitutioner særligt interessante for AVU mv.
- Temauger om demokratisk og digital dannelse for alle kursister og elever.



- En fredagscafe med eget lokale drevet af repræsentanter for kursistrådet.
- Et boldbur og et udendørs bordtennisbord, så kursisterne kan udfolde sig fysisk.
- Kantinefaciliteter.

## **Ledelse**

- Fastholdelse og gennemførelse er faste punkter i strategiplanen og tilhørende handlingsplaner.
- Med omdrejningspunkt i det generelle studieaktivitetskrav foreligger der for hvert af de forskellige uddannelsesområder en beskrivelse af studieaktivitetsprocedurerne, jf. bl.a. regler for fraværsregistrering, statistikker for fravær og måltal for nedbringelse af fravær.
- Der udarbejdes årligt statistik for gennemførelse og eksamen, ligesom der hvert år gennemføres en elevtrivselsundersøgelse (ETU), der giver mulighed for at sammenligne kursisttrivsel med andre VUC'er i landet.
- Der er særligt fokus på udvikling af undervisningen gennem undervisningsevalueringer på holdene, hvis resultater samles op i faggruppen (på et fælles møde) og evt. ved MUS eller GRUS.
- Ledelsen er synlig i introfasen, hvor de besøger danskhold sammen med studievejlederne og klargør studieaktivitetsregler og muligheder for hjælp til fastholdelse (skriftligt og mundtligt).
- Ledelsen fastsætter rammerne for introforløb.
- Ledelsen møder 5 gange om året repræsentanter for kursistrådet i såkaldte dialogmøder, hvor bl.a. studieaktivitetsreglerne og nærværende fastholdelsesstrategi drøftes.
- Værdigrundlaget for VUC Lyngby og VUC Lyngbys kernefortælling italesættes løbende.
- Fremlægger løbende tal for frafald og fravær på møder og drøfter udviklingen samt videndeler.
- Tilrettelægger lærerens efteruddannelse (intern og eksternt) med fokus på at opkvalificere lærernes kompetencer i forhold til at få kursisternes læring og gennemførelse til at lykkes.