

Referat af møde mandag den 14. december 2020 kl. 17-18.30

Til stede: Gregers Christensen, Claus Nielsen, Magnus von Dreiager, Tina Jensen, Alexander Lund Pedersen (kursistrådsrepræsentant), Anette Holm (medarbejderrepræsentant), Trine Ellegaard Christensen (uddannelseschef), Lars Lysdahl (salgs- og udviklingschef) og Inge Voller (rektor)

Afbud: Mads Aafeldt, Maria Bjørn (medarbejderrepræsentant)

Andre deltagere: Jens Bernhart (referent)

Mødet blev afholdt virtuelt over Teams. Gregers Christensen bød velkommen til mødet i VUC Lyngbys bestyrelse.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen er godkendt.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Referatet fra mødet onsdag den 4. november 2020 er godkendt med følgende rettelse fra Anette Holm: Punkt 4 meddelelser – det bliver de nye 1.-årsklasser, som tager af sted på den nævnte studietur, ikke 2.-årsklasserne.

3. Referatopfølgning

Intet at bemærke.

Bestyrelsen underskriver referatet fra sidste møde ved at henvende sig i receptionen mellem kl. 8 og 15 inden den 22. december 2020.

4. Meddelelser

Inge Voller orienterede på baggrund af det udsendte bilag. Anette Holm spurgte til punkt 1. Inge Voller fortalte baggrunden for beslutningen om ikke længere at udlicitere rengøringen af institutionen. Målet er at opnå en bedre kvalitet og en større fleksibilitet i opgaven. Der foretages ansættelsessamtaler og træffes beslutning, så det iværksættes pr. 1. februar 2021.

Trine Ellegaard Christensen gav en status omkring punkt 11, hvor der ud over etableret samarbejde med FCK og Lyngby Boldklub er taget kontakt til Spillerforeningen omkring e-sportsudøvere. Samarbejdet med Lyngby Boldklub indebærer, at de unge spillere deltager i undervisning på VUC Lyngby sammen med andre enkeltfagskursister.

Inge Voller orienterede desuden om, at informationsaften 18. januar om den 2-årige hf vil ske virtuelt som på de andre VUC'er i Storkøbenhavn. Om indskrivningen til forår 2021 på AVU og hf enkeltfag fortalte Inge Voller, at der samlet er en lidt mindre forventet aktivitet sammenlignet med

Referat af møde mandag den 14. december 2020 kl. 17-18.30

sidste års tal. Tallene for e-learning er på linje med eller over sidste år, mens det især er AVU på fremmøde, som er under sidste års tal.

Gregers Christensen spurgte til prognosen fra sektormødet omkring fremskrivning af kursisttalene. Inge Voller og Claus Nielsen fortalte om detaljerne i den nævnte prognose.

Omkring punkt 8 ansættelse af økonomi- og administrationschef, så uddybede Inge Voller, at første runde samtaler er afholdt og anden runde afholdes i denne uge. Ansættelsesudvalget er bredt sammensat med deltagelse af ledere, bestyrelsen og udvalgte medarbejdergrupper.

5. Vedtagelse af budget for 2021

Inge Voller orienterede om, at der blev udsendt svar på spørgsmål omkring budgetforslaget sammen med sidste referat. Budgetforslaget, der nu er fremsendt, er med en overskudsgrad på 1,5 %. Sammenlignet med 2020 er der både et højere indtægts- og udgiftsniveau. I budgettet er indregnet en forventet ekstraudgift på 0,5 mio. kr. til covid 19-rengøring, som muligvis kan blive dækket af centrale midler.

Budgettet er baseret på finanslovsforslag 2021. Der er indregnet estimat på dispositionsbegrænsningen på 150.000 kr., men der er ikke indregnet besparelser på markedsføring. Inge Voller gennemgik derefter prognoserne for aktivitet inden for uddannelserne for 2021, som budget for indtægter og udgifter baserer sig på. Hun gennemgik desuden forventede justeringer i form af 1 ny chef-ansættelse, ansættelse af en elev i administration/økonomi, ansættelse af 2 pædagogikumkandidater samt ansættelse af 2 lærerårsværk.

Claus Nielsen spurgte til besparelser pga. nedlukning på fx rengøring og forbrug. Inge Voller fortalte, at der desværre ikke er besparelser på drift pga. denne runde af nedlukning, fordi der afholdes eksamen. Inge Voller uddybede desuden omkring hjemtagning af rengøring, at målet er at opnå større kvalitet og fleksibilitet og ca. samme udgiftsniveau.

Anette Holm spurgte til forventningerne til aktivitet 2021 bl. a. på området for VUC Business Partner (jf. drøftelserne på sidste bestyrelsesmøde), og Inge Voller svarede, at der samlet forventes en fremgang, men ud fra et forsigtighedsprincip kun det, som regnes for sikkert og realistisk.

Gregers Christensen udtrykte håb om, at VUC Lyngbys aktivitet kan anses for at have taget et dyk, men fremover vil finde et nyt, stabilt leje. Gregers Christensen sagde desuden for VUC Business Partners vedkommende, at der indregnet vækst på fx OBU i forhold til faktisk aktivitet 2020 på dette delområde, og at VUC Business Partner tegner sig for store procentdele af den budgetterede aktivitet på FVU- og OBU-området. Endvidere kommenterede Gregers Christensen, at en overskudsgrad på 1,5 % er lav, men at der er grund til at budgettere med så lav en overskudsgrad.

Bestyrelsen godkendte det fremsendte budget 2021.h

Referat af møde mandag den 14. december 2020 kl. 17-18.30

6. Status på og drøftelse af arbejdet med strategi 2023

Inge Voller motiverede punktet ved at henvise til årshjul, og hun spurgte bestyrelsen, om de overordnede mål stadig er de rette at sigte efter frem til 2023.

Anette Holm spurgte til udviklingsområdet kultur og trivsel og de idéer, der er kommet frem, som synes at være svære at gennemføre, samt om der er kommet mere indhold i fokus på Kunden i centrum. Trine Ellegaard Christensen fortalte om det første, at teamet har sat fokus på trivsel på fx elearninghold. Lars Lysdahl fortalte omkring kunden i centrum, at der er fokus på screeningsproceduren for at skabe højere kvalitet i undervisningen, fokus på digitalisering mv.

Gregers Christensen kommenterede, at situationen med covid-19 naturligt sætter sine spor i udviklingsarbejdet, men bortset fra denne komplikation opfatter han det sådan, at vi arbejder i den rigtige retning i forhold til strategi 2023.

Alexander Lund Pedersen spurgte til muligheden for at gøre mere for at levere uddannelse til udsatte unge som målgruppe. Inge Voller fortalte, at et udviklingsteam er i gang med at undersøge, hvad VUC Lyngby kan gøre yderligere for denne målgruppe, og at der på nationalt plan er fokus på at skaffe flere ressourcer til hf enkeltfag samt muligheden for at optage direkte fra 9. klasse på hf enkeltfag (som det nu er mht. med den 2-årige hf).

Alexander Lund Pedersen foreslog fokus på denne målgruppe i markedsføring og tilbød sin hjælp til det nævnte udviklingsteam. Anette Holm fortalte endvidere om studievejledningens informationsindsats over for kommunernes sagsbehandlere mv. Tina Jensen supplerede, at nøglen ofte vil være Den kommunale Ungeindsats-enhed (KUI) i den enkelte kommune, for det er den instans, som har til opgave at samle denne gruppe op på kommunalt niveau. Alexander Lund Pedersen foreslog endelig en direkte henvendelse til lokale gymnasier for at fortælle om VUC Lyngbys tilbud til målgruppen. Anette Holm vil tage det op som studievejleder.

Bestyrelsen takkede for orienteringen og bifaldt den overordnede retning i strategiarbejdet.

7. Fokus på arbejdet i 1-2 udviklingsteams via videoer: Udvikling af den virtuelle undervisning ved TCH

Trine Ellegaard Christensen fortalte om udviklingsteamets arbejde med at udvikle den virtuelle undervisning, hvorefter bestyrelsen fik forevist videoen (dog med lydproblemer). Inge Voller udsender desuden link til videoen til bestyrelsen.

8. Godkendelse af efteruddannelsesindsatsen i 2020

Inge Voller orienterede om efteruddannelsesindsatsen, herunder at beløbet brugt på efteruddannelse ligger over niveauet fra før Gymnasireform 2017. Gregers Christensen bevidner som formand for bestyrelsen, at dette er korrekt.

Referat af møde mandag den 14. december 2020 kl. 17-18.30

9. Drøftelse af løn- og personalepolitik

Inge Voller orienterede om VUC Lyngbys løn- og personalepolitik ud fra det udsendte bilag. Der er foretaget forhandlinger, de sidste underskrifter mangler bare, og de afsatte midler er nu uddelt. Det er rigtig godt arbejde, der bliver leveret af medarbejderne, og det bliver med denne model synliggjort.

Gregers Christensen spurgte til fordelingen mellem varige tillæg og engangsvederlag. Inge Voller fortalte, at det fra ledelsens side ønskes, at der både tildeles varige tillæg og engangstillæg, fordi der er indsatser, som er korterevarende. Det er så igen i 2020 tilfældet. Inge Voller fortalte endvidere, at resultatet af forhandlingen bliver offentliggjort inklusiv en kort begrundelse for tildelingen.

10. Fastsættelse af møder i 2021

Inge Voller foreslog:

Onsdag den 3. eller torsdag den 4. marts 2021 (præsentation af årsrapport ved revisor, så afhængigt af, om revisor kan onsdag den 3. marts)

Onsdag den 12. maj 2021

Tirsdag den 24. august 2021

Bestyrelsen godkendte disse datoer.

11. Evt.

Gregers Christensen takkede bestyrelsen, ledelsen og alle VUC Lyngbys medarbejdere for, hvor godt situationen med covid-19 og nedlukningerne er håndteret i 2020.

dato underskrift
Gregers Christensen

dato underskrift
Claus Nielsen

dato underskrift
Magnus von Dreiager

dato underskrift
Tina Jensen

dato underskrift
Mads Aafeldt

dato underskrift

dato underskrift
Alexander Lund Pedersen

dato underskrift
Anette Holm

dato underskrift
Maria Bjørn

dato underskrift
Inge Voller

Referat af møde mandag den 14. december 2020 kl. 17-18.30
